



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ИНФРАСТРУКТУРОЙ И БЛАГОУСТРОЙСТВОМ
ЮГО-КАМСКОГО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА»
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

28.07.2025

№ 36

**Об утверждении Плана по противодействию
коррупции в Муниципальном казённом
учреждении «Управление инфраструктурой
и благоустройством Юго-Камского ТО»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации мер по противодействию коррупции в Муниципальном казенном учреждении «Управление инфраструктурой и благоустройством Юго-Камского территориального органа» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План по противодействию коррупции в МКУ «Управление инфраструктурой и благоустройством Юго-Камского территориального органа» (Приложение 1).
2. Ответственным исполнителям Плана по противодействию коррупции обеспечить реализацию мероприятий в установленные сроки.
3. Главному специалисту Зотиной Т.Б. довести приказ до сведения работников МКУ «Управление инфраструктурой и благоустройством Юго-Камского территориального органа».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.А. Ощепков

Утвержден приказом
МКУ «Управление
инфраструктурой и
благоустройством
Юго-Камского ТО»
от 28.07.2025 № 36

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Управление
инфраструктурой и благоустройством Юго-Камского ТО»
на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1.	Правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Разработка (актуализация) локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	Руководитель Учреждения Сотрудник, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении	По мере необходимости	Совершенствование локальных актов по противодействию коррупции в Учреждении
1.2.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными и муниципальными органами по вопросам противодействия коррупции	Сотрудник, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
1.3.	Подготовка и обеспечение размещения ежегодного отчета о выполнении планов противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Пермского муниципального округа во вкладке «Противодействие коррупции в подведомственном учреждении» подраздела «Противодействие коррупции» раздела «Сыктывкарское территориальное управление администрации» вкладки «Сайты территориальных управлений»	Сотрудник, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях и достигнутых результатах
2.	Контроль за соблюдением ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
2.1.	Мониторинг и проведение анализа, проверки соблюдения Работниками Учреждения порядка сообщения о получении подарка в	Сотрудник, ответственный за профилактику коррупционных и иных	Постоянно	Выявление нарушений несоблюдения работником

	связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, полученных от реализации	правонарушений в Учреждении		Учреждения установленного порядка сообщения о получении подарка
2.2.	Обеспечение мер по противодействию коррупции при приеме на работу бывшего государственного или муниципального служащего	Сотрудник, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Своевременное принятие мер по предупреждению коррупции
2.3.	Осуществление мероприятий в сфере закупочной деятельности, где наиболее высоки коррупционные риски, направленные на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение	Руководитель Учреждения Сотрудник, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении	Постоянно	Снижение уровня коррупционных проявлений в сфере закупочной деятельности
3.	Антикоррупционное просвещение и пропаганда			
3.1.	Организация обучения работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Руководитель Учреждения	Не менее одного раза в три года	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц
3.2.	Организация разъяснительной работы для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции	Сотрудник, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении	Постоянно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц